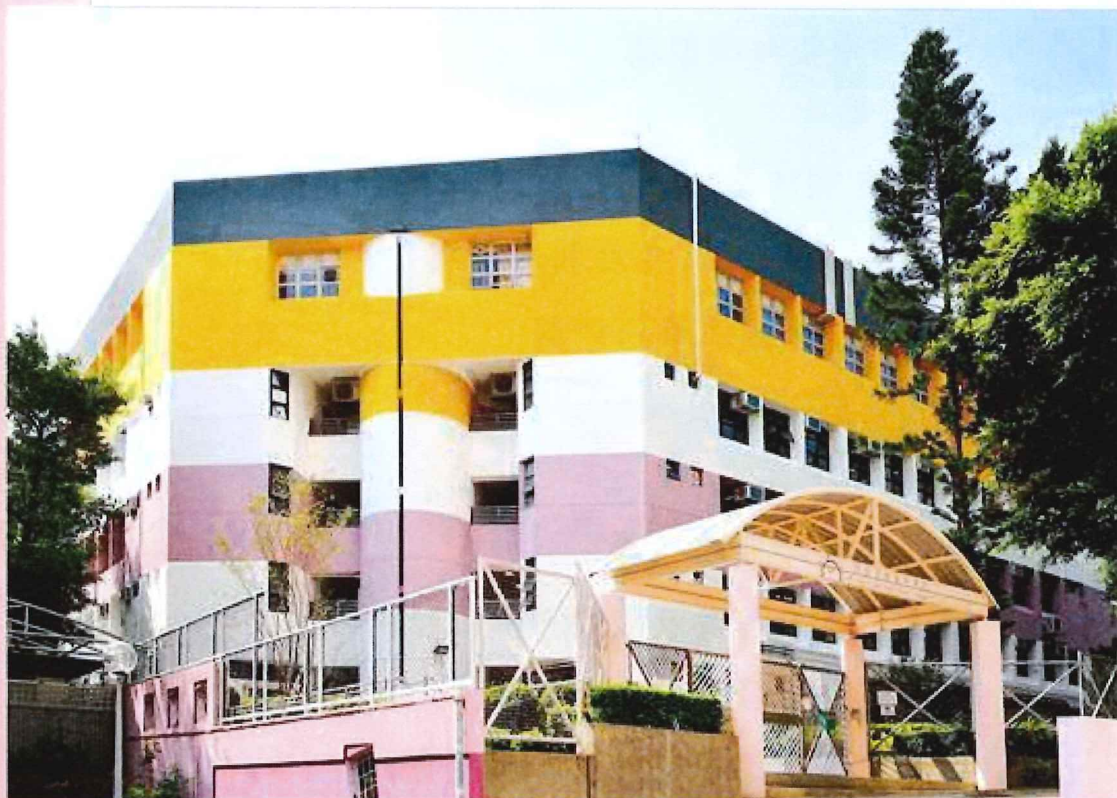




<http://www.hcmstl.edu.hk>

匡智翠林晨崗學校
Hong Chi Morninghill School, Tsui Lam



我們的願景：

致力提供優質的學校教育，
務求每位畢業生也具備就業的能力。

**2021/2022 年度
周年計劃**

目 錄

第一章 匡智會和學校的辦學宗旨及目標

1.1 匡智會使命宣言	P.1
1.2 學校的辦學宗旨及願景	P.1
1.3 學校組織架構	P.2

第二章 關注事項

2.1 2021/2022 年度關注事項	P.3
2.2 各項關注事項計劃	P.4

附件：

一. 周年財務預算	P.13
二. 綜合傢具及設備預算批核表	P.14
三. 學校發展津貼計劃書	P.15
四. 高中課程支援津貼計劃書	P.16
五. 第十二屆新高中學生多元學習津貼計劃(2020-2023)	P.17
六. 生涯規劃教育及升學就業輔導服務工作計劃	P.18
七. 全方位學習津貼計劃書	P.19
八. 資訊科技綜合津貼撥款計劃書	P.25
九. 資訊科技人員支援津貼計劃書	P.26
十. 推廣閱讀津貼計劃書	P.27
十一. 社工諮詢服務津貼計劃書	P.28
十二. 「太陽能上網電價計劃」發展 STEM x 翠田園計劃書	P.29
十三. 持續專業發展計劃書	P.30
十四. 假期日數表	P.31
十五. 支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼計劃書	P.32

1.1 匡智會使命宣言



匡智會本著「匡扶智障」的精神，竭誠為智障人士及他們的家庭提供優質教育、適切的培訓及其他賦權的機會，使其得以發展。本會將持續優化服務，力臻完善。

匡智會重視捐款者及納稅人的合理權益，致力提供具效益、效率及有成效的服務，確保有關資源運用得宜。

我們相信 智障人士應與其他社會人士一樣享有同等的權利、自由及責任；智障人士應獲得各種機會，在德、智、體、群、情感及心靈等領域上盡展能；

鼓勵和協助智障人士全面融入家庭及社區生活；任何歧視智障人士的行為和態度都是不能接納的。

因此，我們會聆聽智障人士及其家人的心聲，了解他們的需要；透過培訓、教育及聘用，協助智障人士發展潛能，從而協助他們盡量獨立地生活；

維護智障人士權益，在本土及地區層面上為他們表達訴求；促進社會人士對智障人士的了解和接納。

1.2 學校的辦學宗旨及願景

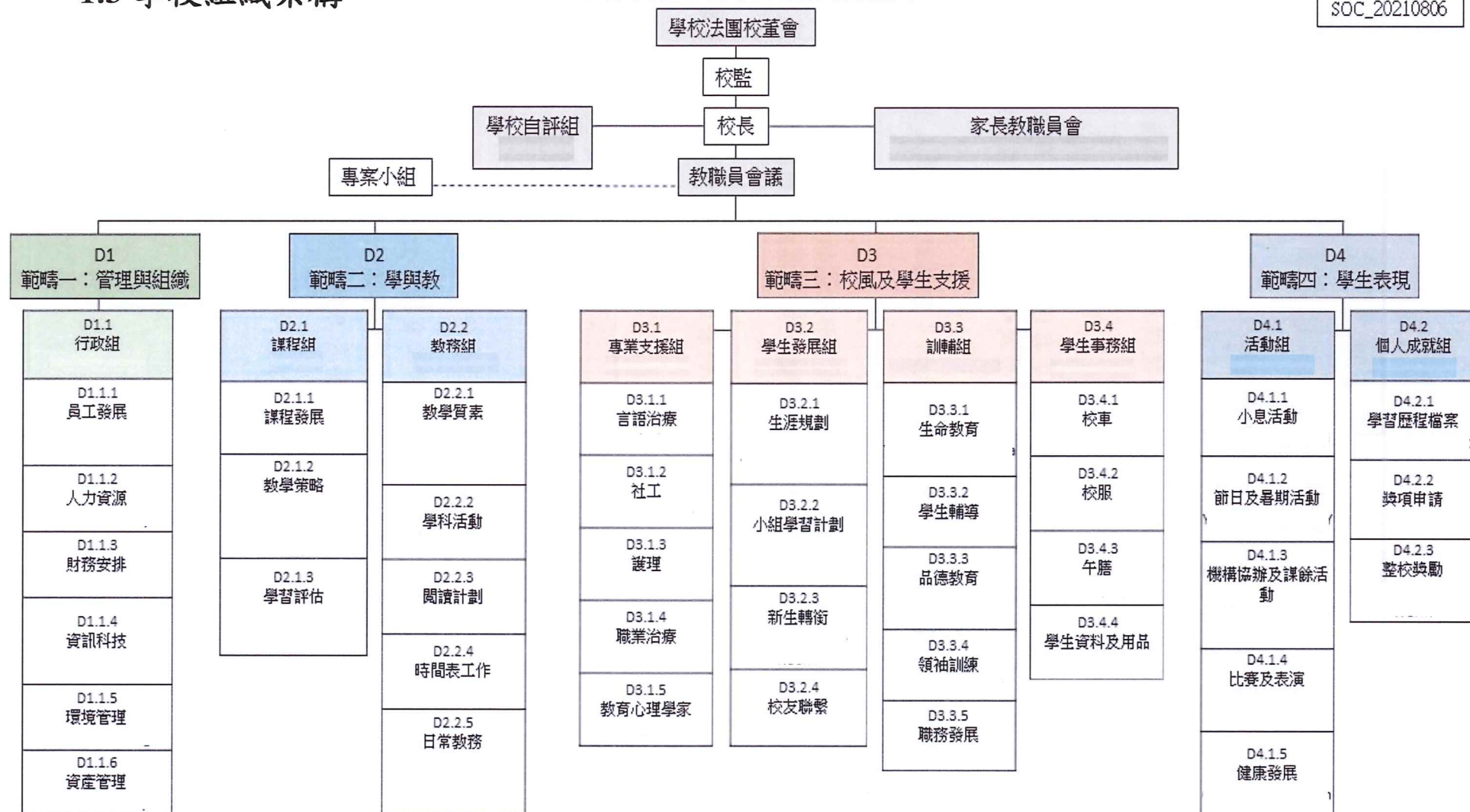


本校秉承匡智會「匡扶智障」的精神，為智障學童提供全面教育，幫助他們充分發展潛能，融入社會。本校同時亦致力加強大眾對智障人士的了解和接納，並推動社會關注智障人士的權益及需要。學校的願景乃致力提供優質的學校教育，務求每位畢業生也具備就業的能力。

1.3 學校組織架構

匡智翠林晨崗學校學校行政架構圖

SOC_20210806



2.1 2021-2022 年度關注事項

項目：

1. 培養教職員良好「工作習慣」(Working Habits, WH)，建立高效能團隊
2. 推展校本課程改革，深化學生「學習習慣」(Learning Habits, LH)
3. 建立家校「協作習慣」(Collaborating Habits, CH)，推動家長教育以支援學生成長

匡智翠林晨崗學校
周年校務計劃（二零二一至二零二二年度）

關注事項一：MC1 培養教職員良好「工作習慣」(Working Habits, WH)，建立高效能團隊

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
MC1.1 強化團隊支援系統，培養工作習慣	MC1.1.1 以建立教職員工作習慣為重點，舉辦不同的培訓、書籍分享及分享活動	● 80%教職員表示校方培訓活動能協助教職員建立時間管理的工作習慣 ● 80%教職員表示校方支援及策略有助時間管理及提升工作績效	● 教職員意見調查表 ● 舉辦教職員培訓及活動	全年	行政組 員工發展組	培訓資源
	MC1.1.2 透過朋輩支援系統 (Mentor-Peer Support System)及校本專業發展計劃 (Professional Development Plan)，強化團隊合作	● 80%教師導師表示校方提供合適支援及培訓 ● 80%教職員表示朋輩支援系統能有助達成其個人專業發展計劃	● 教職員會議提交方案 ● 教職員意見調查表	全年	行政組 員工發展組 資訊科技組	IT 支援

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
MC1.2 深化自學文化，促進教職員專業成長	MC1.2.1 推動教職員自學計劃 (Annual Learning Plan)，制定相關政策及程序指引	● 全體校師參加及落實自學計劃 ● 80%參加者表示自學計劃能促進教職員專業成長	● 統計自學計劃平台數據 ● 教職員意見調查表	全年	行政組 員工發展組	PDP 平台 IT 支援
	MC1.2.2 透過教職員自學平台 (Learning School)，鼓勵自學文化及專業交流	● 教職員能完成 16 小時或以上的自學資源 ● 80%教職員表示自學平台有助執行職務 ● 80%教職員表示自學平台有助掌握重要資訊	● 統計教師自學平台數據 ● 教職員意見調查表	全年	行政組 員工發展組 資訊科技組	PDP 平台 IT 支援
	MC1.2.3 以推動自學文化為重點，舉辦有系統的培訓及行動研究，帶動團體專業交流的風氣	● 80%教職員表示行動研究或培訓活動能促進團體專業交流	● 教職員意見調查表	全年	行政組 員工發展組	培訓資源

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
MC1.3 規劃多樣化職務，強化專業能量	MC1.3.1 規劃及精簡行政架構，配合學校表現指標，訂定各組職權範圍 [已按計劃於 19/20 年度完成此項目]	(不適用)	(不適用)	(不適用)	(不適用)	(不適用)
	MC1.3.2 收集個人、小組、學校工作細項，並參考教師專業階梯，制定多樣化職務的內容、範圍及各職級的職務大綱	● 各組職務大綱內容能有效落實	● 範疇負責人表示能落實職務大綱工作，有助管理及監察	05/2021	人力資源組 資訊科技組	參考文件 IT 支援
	MC1.3.3 收集及分析功能組的工作數據，及讓教職員有效檢視功能組的工作	● 校方透過增設平台功能，檢視各功能組的工作效能，以規劃未來三年的人力資源	● 平台呈現各功能組的工作數據	全年	人力資源組 員工發展組 資訊科技組	IT 支援

關注事項二：MC2 推展校本課程改革，深化學生「學習習慣」(Learning Habits, LH)

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
MC2.1 按年優化校本分層課程與評估系統	MC2.1.1 推動校本課程改革回應特殊教育新趨勢	● 根據 2020 年 9 月《最後報告》及《特殊學校課程指引》，制訂全人發展方案，配合實踐，包括：STEM、推動學習習慣、電子教學	● 教職員會議提交有關方案	09/2021 至 02/2022	課程發展組	參考文件 自學平台 教師問卷
		● 100%教學人員完成修讀《特殊學校課程指引》，	● 教職員自學平台之修讀情況及反思	全年	課程組	
		● 按教育局指引、校本情況規劃及調整高中課程、教學重點及課時編排(包括公民與社會發展科、生涯規劃、選修科等)	● 完成高中課程框架 ● 完成高中課程課時調整	01/2022		
		● 提供教師培訓，包括《特殊學校課程指引》、評估、電子教學等，70%同事表示培訓有助提升教師專業及回應新趨勢	● 教師問卷調查有關培訓的成效	全年		

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		於第三次班會後，全面使用更新的 RT 校本評估工具及於平台訂定自閉症學童 IEP 目標	按進度完成 RT 校本評估工具	7/2022	學生發展組	
	MC2.1.2 配合學生需要，制定三層支援及課時的原則措施	- 持續發展新常態三層支援模式及機制 - 教師及家長認同三層支援模式能照顧學生需要 - 持續發展非華語學習支援模式及機制	- 完成新常態三層支援模式及機制 - 教職員回饋 - 家長問卷 - 為非華語學生檢視及訂定 ILP 個別學習方案	08/2021 至 05/2022	教務組 小組學習計劃組 非華語學習支援小組	IT 支援
	MC2.1.3 持續檢視校本分層課程、修繕主科評估指引及建立學生學習數據庫(EO/LPF)	- 完成修訂各科教學指引 - 配合評級協調會議，在基礎教育試行運用 LPF 平台	- 按時修訂教學指引內的評估部分 - 平台能顯示評級內容	10/2021 至 05/2022	學習評估組	參考文件 IT 支援

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
MC2.2 組織學習社群， 落實多元教學策 略，提升教學效 能	MC2.2.1 規劃共同備課節，帶動學習領 域進行教學研究，發展有效的 教評策略	● 建立學習社群，定期進行會議和交流 ● 100%參與教師表示共同備課能提升專業 ● 參與計劃的常識科及數學科教師表示入班協作有助掌握運用電子教學，從而提升學與教的效能	● 收集科組文件紀錄 ● 檢討會議收集意見 ● 教師問卷調查	08/2021 至 05/2022	教學 質素組 教學 策略組	參考文件 IT 支援
	MC2.2.2 持續優化觀課、評課機制，監 察課程實施質素	● 建立新常態觀課機制 ● 觀課及檢視課業報告顯示教師能落實基礎/核心/進階課程，以照顧不同能力學生的學習	● 教職員會議通過新常態觀課機制 ● 觀課紀錄表 ● 檢視觀課及查閱簿冊紀錄/報告	10/2021 至 05/2022	教學 質素組	觀課資料
MC2.3 推動學習習慣， 提升學習效能	MC2.3.1 持續發展學生自學平台(LS)， 鼓勵自學	● 按方案進度累積發展科本資源，包括主科、術科及技能科等 ● 70%中學生曾瀏覽自學平台內資源	● 檢視學生自學平台 ● 問卷調查 (對象：中學組學生)	全年	課程 發展組	IT 支援

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	MC2.3.2 持續在各學習領域深化學習習慣，包括閱讀習慣	● 90%以上教師設計教學計劃及學科活動時能加入學習習慣、共通能力、品德及價值教育等元素 ● 圖書組與最少 2 個科組合作舉辦跨課程閱讀活動 ● 60%學生瀏覽「e 悅讀學校計劃」 ● 75%曾瀏覽「e 悅讀學校計劃」學生有定時閱讀的習慣	● 檢視科組主要文件(如會議紀錄、教學計劃) ● 統計閱讀計劃/工作坊的次數及參加人數 ● 統計《學習習慣小冊子》的參與度 ● 收集閱讀計劃/工作坊回饋意見及數據	全年	課程組 閱讀計劃組	IT 支援
	MC2.3.3 進行家長教育，推動增能教養，把學習習慣延伸至家中	● 80%參加者表示工作坊有助教養子女 ● 能於家教會刊物及家長活動加入推廣學習習慣的訊息 ● 50%參與學生能完成學習習慣手冊	● 家長工作坊問卷調查 ● 課程組會議檢討 ● 統計《學習習慣小冊子》的參與度	11/2021 至 05/2022	課程組 家長教職員會	培訓資料

關注事項三：MC3 建立家校「協作習慣」(Collaborating Habits, CH)，推動家長教育以支援學生成長

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
MC3.1 建立家長支援網絡，凝聚家長，促進家校聯繫及交流	MC3.1.1 規劃多元化的溝通渠道，積極與家長保持密切聯繫 [已按計劃於上年度完成此項目]	(不適用)	(不適用)	(不適用)	(不適用)	(不適用)
	MC3.1.2 設定日程，統籌家校心連心、家長日、家訪及小組活動	● 80%出席家長表示活動能促進家校聯繫及交流 - 參與家校種植計劃的家長義工有一半或以上表示活動能促進家校聯繫、凝聚家長及交流	● 家長活動問卷調查	全年	家長教職員會 課程組 活動組	IT 支援 種植物資
MC3.2 推動家長教育，強化家長的管教角色和信心，促進親子關係	MC3.2.1 設定日程，按學階需要以跨專業協作形式提供主題講座、工作坊等培訓活動，讓家長了解並處理子女的成長問題	● 80%參加者表示培訓活動能提升家長教育子女的技巧和信心 ● IHP 平台數據顯示，超過一半的參與學生評分達標	● 家長培訓活動問卷調查 ● IHP 學生數據統計	全年	家長教職員會 專業支援組 學生發展組 訓輔組 健康發展組	家長問卷 IHP 平台 IT 支援

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	MC3.2.2 家長教職員會配合學校推動家長教育活動、義工服務，發揮家校合作精神	● 80%出席家校活動之家長表示活動能發揮家校合作精神	● 向出席家校活動之家長收集意見	9/2021 至 5/2022	家長教職員會 專業支援組 課程組 活動組	家長平台 IT 支援
MC3.3 善用家長平台系統，推動家長積極參與	MC3.3.1 制定家長表揚計劃的目標、準則及機制，鼓勵家長積極參與	● 50%家長參與獎勵計劃	● 統計家長平台使用量	全年	家長教職員會 學生發展組	家長平台 IT 支援
	MC3.3.2 推廣家長自學的訊息，增強家長教導子女的技巧	● 50%家長使用「家長學堂」資源	● 家長平台數據統計	全年	學生發展組	家長平台 IT 支援
	MC3.3.3 根據家長網上學習的數據和反思，了解家長的實際需要，提供適切的家長教育	● 50%家長能使用 LP 應用程式	● 以問卷檢視家長應用程式使用量	全年	學生發展組	家長應用程式 IT 支援

匡智翠林晨崗學校
周年財務預算
2021-2022 年度「擴大的營辦開支整筆津貼」的預算

過往學年結轉: 2,603,101.45
2020-2021 年度收入: 4,598,624.76

預算支出:

一般範疇:

學校及班級津貼	720,000.00
視覺藝術科津貼	12,000.00
家政科津貼	18,500.00
設計與科技津貼	10,000.00
電腦科津貼	9,000.00
德育及公民教育	2,000.00
培訓津貼	10,000.00
供推行學校本位輔導及訓育的計劃經費	8,000.00
綜合家具及設備津貼	326,300.00
升降機保養津貼	90,000.00
供增聘文書助理的行政津貼	350,000.00
小計	1,555,800.00 (C)

特殊範疇:

修訂行政津貼	2,000,000.00
學校發展津貼	524,475.00
資訊科技綜合津貼	508,799.00
空調設備津貼	130,000.00
校本管理額外津貼	50,000.00
小計	3,213,274.00 (D)

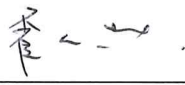
總計預算支出 (E)=(C)+(D)

4,769,074.00 (E)

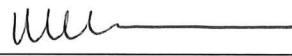
結餘轉入下學年 (F)=(A)+(B)-(E)

2,432,652.21 (F)

提交人:


霍俊榮校長

核准人:


林美蓮校監

日期:

28/09/2021

日期:

28/09/2021

匡智翠林晨崗學校

2021-2022 年度「綜合傢具及設備」預算批核表

申請項目

項 目	數 量	預算(HK\$)
影印機(校務處)	1 部	90,000.00
樓底扇(各樓層)	10 把	9,000.00
掛牆扇(各樓層)	5 把	3,800.00
戶外組合櫃(G/F)	2 組	18,000.00
鋁椅(G/F)	10 張	4,000.00
壁報板(G/F)	2 塊	4,500.00
長枱(410 室)	7 張	5,500.00
更換窗簾布及禮台布工程(禮堂)	1 項	110,000.00
油壓椅(教員室)	7 張	6,000.00
貯物櫃(1/F 女洗手間)	1 個	6,000.00
風車鋸組合(DT 室)	1 台	5,500.00
操場告示板(G/F 及新翼)	10 塊	10,000.00
文件鋼櫃(ST 房)	2 個	4,500.00
活動乾燥架(視藝室)	1 個	2,500.00
Wifi 鐘(全校課室)	10 個	5,000.00
多層書架(全校課室)	20 個	15,000.00
鋸紙機(四樓課室)	2 部	2,000.00
其他應急項目	--	25,000.00
預算傢具及設備總數		326,300.00 (A)
上年度累積結餘		0.00 (B)
資助學校綜合傢具及設備津貼收入 (2021/22 學年)		326,300.00 (C)
本年度累積結餘		0.00 (B+C-A)

簽署： 林美蓮
林美蓮校監

日期： 28/09/2021

匡智翠林晨崗學校

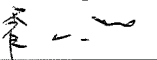
2021-2022 年度「學校發展津貼」計劃書

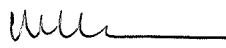
班級數目：17

諮詢教師的方法：問卷徵詢同事意見後，於教職員會議通過

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
照顧學生不同的學習需要	能力稍遜同學的學習及老師的工作量	聘用 0.4 名學校助理協助製作教材、教具及一般校務工作等	提升學生學習成效，減輕前線同工的工作量	由 2021 年 9 月起為期 1 年	0.4 名學校助理一年薪酬，月薪 \$5,100 及 5% 強積金供款，為期 12 個月， $\$5,100 \times 1.05 \times 12 = \$64,260$	老師對學校助理的表現有正面的評價	內聯通訊徵詢老師及校務處書記意見	教務主任
	能力稍遜同學的自理及衛生問題	聘用 1 名工友於校內專注照顧同學的自理及衛生問題	加強防疫意識，減低交叉感染的機會，提升同學的自我形像	由 2021 年 9 月起為期 1 年	1 名工友一年薪酬，月薪 \$12,750 及 5% 強積金供款，為期 12 個月， $\$12,750 \times 1.05 \times 12 = \$160,650$	同學的衛生意識提升，整校全年的學生病假減少	徵詢校護、學生及班主任的意見	自評組
	非華語學生支援	聘用 1 名教學助理，支援非華語學生的中文學與教及翻譯通告等工作	加強支援非華語學生，建構共融校園；加強與非華語學生家長的溝通，推動家校合作	由 2022 年 7 月至 8 月為期 2 個月	1 名合約教學助理 2 個月薪酬，月薪 \$14,015 及 5% 強積金供款 $\$14,015 \times 1.05 \times 2 = \$29,432$	非華語學生的中文能力提升；老師對導師的表現有正面的評價	徵詢非華語學生的語文科老師及家長意見	非華語學習支援小組
課程發展	同學的生涯規劃	聘用 1 名合約教師，協助持續優化校本生涯規劃內各項工作	生涯規劃內各項工作得以持續發展及優化	由 2022 年 3 月至 8 月為期 6 個月	1 名合約教師 6 個月薪酬，月薪 \$30,235 及 5% 強積金供款(上限 \$1500)，為期 6 個月， $(\$30,235 + 1500) \times 6 = \$190,410$	按日程完成生涯規劃的工作	在課程會議、高中課程會議上徵詢同工的意見	課程主任 高中課程統籌
	能力稍遜同學的學習	聘用 0.5 名教師助理協助照顧能力稍遜的同學課堂學習；製作教材及文書工作等	能力稍遜的同學學習上得到較適切的照顧，提升學生學習成效	由 2021 年 9 月起為期 1 年	0.5 名教師助理一年薪酬，月薪 \$6,865 及 5% 強積金供款，為期 12 個月， $\$6,865 \times 1.05 \times 12 = \$86,499$ 總額：\$531,251 (A) 承上結餘：\$269,873 (B) 本年度撥款：\$705,976 (C) 調撥下年度使用：\$444,598 (B+C-A)	老師對教師助理的表現有正面的評價	內聯通訊徵詢老師意見	教務主任

Prepared by: Siu Wing Fai

Reviewed by: 
(Principal)

Approved by:  Date: 28/09/2021
(Supervisor)

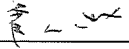
匡智翠林晨崗學校
2021-2022 年度「高中課程支援津貼」計劃書

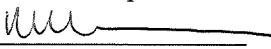
高中班級數目：5

諮詢教師的方法：高中課程會議徵詢同事意見，修訂後於教職員會議通過

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
高中課程的推展	- 學習支援 - 學生的學習表現	聘用 1 名老師： - 協助持續推展學生出路轉銜，支援工作實習計劃帶隊及聯課活動。支援同學進行全方位學習，包括推展全年 3 次的 CAMPUS 學習週。 - 優化校本評估工具及製作學習套件，用以識別學生的職業性向，提升學生的生活和職業能力。	- 減輕高中老師們的行政及教學工作量，提升同學全方位學習的成效，同學的基本就業能力得以提升 - 減輕高中老師的工作量，優化課程	由 2021 年 9 月起為期 1 年	1 名老師 12 個月薪酬，月薪 \$30,235 及 5% 強積金供款，為期 12 個月， 即 $(\$30,235 + \$1,500) \times 12 = \$380,820$ 1 名合約教師半年薪酬，月薪 \$30,235 及 5% 強積金供款，為期 6 個月， 即 $(\$30,235 + \$1,500) \times 6 = \$190,410$ 購買教學資源：材料、物資、文具等，\$22,742	- 大部份高中老師對受聘老師的表現有正面的評價 - 外界機構對學生及帶隊老師的表現有正面的評價 - 按時完成校本評估工具及學習套件	- 透過會議檢討增聘教師的成效 - 高中課程會議查詢老師們的意見 - 查詢各持分者的意見 - 教師問卷 - 透過會議檢討課程的實施	課程主任 高中課程統籌
					總支出額：\$593,972(A) 承上結餘：\$272,972(B) 本年度預算撥款：\$321,000 (C) 調撥下年度使用： (B+C-A)= \$0			

Prepared by: SIN YUK PING

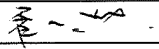
Reviewed by: 
Principal

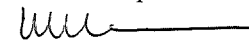
Approved by:  Date: 28/09/2021
Supervisor

匡智翠林晨崗學校
三年計劃書----第十二屆新高中學生
2021/22 至 2023/2024 年度「多元學習津貼」(其他課程)計劃書

教育局多元 學習津貼 資助的課程	策略及預期效益(例如：如何 照顧學生的多元學習需要)	課程名稱/課程提供機構	修 業 期	目標學生	預計每學年涉及的 學生人數			學生學習的 評估/成功指 標	負責教師
					21/22	22/23	23/24		
其他課程	聯校課程： 1. 因應不同能力的學生安排合適的聯校學習活動，豐富學習經歷，提升學習效果。 2. 透過聯校活動，加強老師的專業交流，並帶動校內的課程發展。	體育科： 匡智翠林晨崗學校 匡智獅子會晨崗學校 香港西區扶輪社匡智晨輝學校	三年	中四至中六的學生	10	10	10	學生能參與聯校課程的學習活動，完成學習的評核要求。	課程主任 聯校課程 選修科老師
		視覺藝術科： 匡智翠林晨崗學校 匡智獅子會晨崗學校	三年	中四至中六的學生	10	10	10		
		資訊及通訊科技科： 匡智翠林晨崗學校 匡智獅子會晨崗學校 香港西區扶輪社匡智晨輝學校	三年	中四至中六的學生	10	10	10		
		音樂科： 匡智翠林晨崗學校 匡智獅子會晨崗學校 香港西區扶輪社匡智晨輝學校	三年	中四至中六的學生	10	10	10		

Prepared by: SIN YUK PING

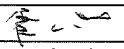
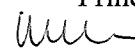
Reviewed by: 
Principal

Approved by:  Date: 28/09/2021
Supervisor

匡智翠林晨崗學校
2021-2022 年度「生涯規劃教育及升學就業輔導服務工作」計劃書

背景：
本校為一所輕度智障特殊學校，學校願景為「致力提供優質的學校教育，務求每一位畢業生也具備就業能力」。本校一向重視學生就業及銜接輔導。自 14-15 年度，本校開始推行「學生出路轉銜計劃」，落實為每一位高中學生設計個人發展計劃，進一步配合教育政策，在已有基礎上推展生涯規劃教育及升學就業輔導服務。

目標：	策略：	監察/評估(包括量化及質化)：	生涯規劃津貼的分配：
透過「學生出路轉銜計劃」，讓高中學生獲得生涯規劃所需的知識、技能及態度，以配合個人能力、興趣、方向作出合適的出路選擇和裝備，發展個人事業理想，發揮所長，實踐自我。 21-22 年度目標 1. 深化「學生出路轉銜計劃」的生涯規劃教育的學習元素 2. 持續發展學習套件，加強學生自學 3. 善用社區資源，提高校本生涯規劃教育及輔導服務的質素 4. 持續落實畢業生轉銜及支援機制	1. 聘用 1 名教師、1 名教學助理及兼職 IT 技術員，支援生涯規劃教育服務的推行。 2. 為學生制定個人化的目標及分階段安排適切的升學就業輔導服務。 3. 豐富「學生出路轉銜計劃」，編訂及落實 3 年「生涯規劃課」課程，鞏固生涯規劃教育三大學習元素。 4. 豐富電子化教學資源及製作實體訓練工具套件，供學生配合個人生涯規劃目標進行家中自學和練習。 5. 加強社區聯繫，善用資源推展生涯規劃教育活動 6. 舉辦參觀及講座，加深教師和學生對就業資訊和生涯規劃的瞭解。 7. 善用畢業生轉銜及支援電子平台數據，加強對畢業生轉銜的支援工作。	1. 完成招聘，落實生涯規劃教育服務的推行 2. 定期檢視「學生出路轉銜計劃」個別化目標的進度和成效，表面要調整計劃和策略 3. 編訂及落實 3 年「生涯規劃課」課程，按主題設計不少於兩份教學資源，於課堂施教 4. 能優化四套或以上與 CAMPUS 項目相關的自學套件 5. 能開拓一個或以上的機構，為學生提供工作探索或實習機會。 6. 能按安排高中教師參與生涯規劃有關培訓課程和交流活動，並為高中學生安排最少一次簡介會或參觀活動。 7. 定期檢視畢業生轉銜和支援電子平台的數據和資料，按機制進行及記錄支援工作。	1. 聘請教師一名：調配高中教師課堂，全面推展生涯規劃教育。 預算支出：\$399,000(A) 2. 聘請教學助理一名：協助教師推動生涯規劃活動、工作實習帶隊及發展相關教學資源。 預算支出：\$195,095(B) 3. 聘請兼職 IT 技術支援一名：協助編寫程式，優化學生個別化生涯規劃及電子平台。 預算支出：\$69,300(C) 4. 活動開支：例如：導師費、交通費資助。 預算支出：\$10,000(D) 5. 教學資源：材料、物資、文具等 預算支出：\$6,663(E) 總額：(A+B+C+D+E) = \$680,058 (F) 承上結餘 \$38,058(G) 本年度預算撥款：\$642,000(H) 調撥下年度使用：(G+H-F) = \$0

Prepared by: Sin Yuk Ping
Reviewed by: 
Principal
Approved by:  Date: 28/09/2021
Supervisor

匡智翠林晨崗學校
2021-2022 年度「全方位學習津貼」計劃書

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察／評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能 發展 (合課 程)	德育 及公民 教育	體藝 發展	社會 服務	與工 作有 關的 經驗
第 1 項	舉辦／參加全方位學習活動											
1.1	本地活動：在不同學科／跨學科／課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度											
1	高小生活營 (學生實踐獨立生活技能及群處技巧)	自理訓練	05/2022	P4-P6	55	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$30,000	✓				
2	初中生活營 (學生實踐獨立生活技能及群處技巧)	自理訓練	04/2022	S1-S3	80	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$40,000	✓				
3	高中生活營 (學生實踐獨立生活技能及群處技巧)	自理訓練	01/2022	S1-S3	80	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$40,000	✓				
4	全校旅行 (體驗及提升園藝樂趣)	跨學科 (其他)	11/2021	P1-S6	248	透過活動學生能完 成相關練習及 90% 學生參與	\$50,000	✓	✓			
5	生命故事 X 烘焙體驗 (培育生命教育大使)	價值觀教育	09/2021	S1-S6	20	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$7,500		✓			

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察／評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能 發展 (合 程)	德育 及公 民教 育	體 藝 發 展	社 會 服 務	與 工 作 有 關 的 經 驗
6	正向品格體驗活動 (認識及體驗正向品格，應用正向語言以建立正向品格)	價值觀教育	03/2022	P1-P3	18	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$5,200		✓			
7	運動訓練班 (發展學生長跑潛能)	體育	10/2021 至 07/2022	S1-S6	40	100%能完成比賽	\$10,000			✓		
8	游泳班 (發展學生游泳潛能)	體育	10/2021 至 07/2022	P4-S6	129	出席率達 80%	\$50,000			✓		
9	課餘足球班 (發展學生足球潛能)	體育	10/2021 至 05/2022	P4-S6	20	出席率達 80%	\$30,000			✓		
10	聯校運動會 (參與本地比賽，擴闊視野)	體育	09/2021 至 07/2022	P1-S6	248	出席率達 80%	\$10,000			✓		
11	香港學校朗誦節 (參與本地比賽，擴闊視野)	中文	11-12/2021	P1-P6	4	完成比賽	\$800	✓				
12	學校舞蹈比賽 (參與本地比賽，擴闊視野)	藝術(其他)	02-03/2022	P1-S6	20	完成比賽	\$3,500			✓		
13	STEM 水培種植課程 (啟發學生思維，培養對科學的興趣)	跨學科 (STEM)	05/2022	S1-S6	20	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$50,000	✓				

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察／評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智 能 發 展 (合 程)	德 育 及 公 民 教 育	體 藝 發 展	社 會 服 務	與 工 作 有 關 的 經 驗
14	STEM 繽紛樂 I (認識幾何結構、特性)	跨學科 (STEM)	11/2021	P1-S6	248	出席率達 80%	\$45,000	✓				
15	STEM 繽紛樂 II (認識結構和力學、簡單機械原理和應用)	跨學科 (STEM)	04/2022	P1-S6	248	出席率達 80%	\$45,000	✓				
16	健體消脂班 (能體驗不同多元的體藝活動，提升學生的興趣和能力)	體育	10/2021 至 06/2022	P1-P6	100	出席率達 80%	\$25,000			✓		
17	卡通繪畫班 (能體驗不同多元的體藝活動，提升學生的興趣和能力)	藝術 (視藝)	10/2021 至 06/2022	P1-P6	100	出席率達 80%	\$25,000			✓		
18	普及課餘活動班 1 (能體驗不同多元的體藝活動，提升學生的興趣和能力)	體育	10/2021 至 06/2022	S1-S6	140	出席率達 80%	\$25,000			✓		
19	普及課餘活動班 2 (能體驗不同多元的體藝活動，提升學生的興趣和能力)	藝術 (視藝)	10/2021 至 06/2022	S1-S6	140	出席率達 80%	\$25,000			✓		
20	舞蹈培訓班 (能體驗不同多元的體藝活動，提升學生的興趣和能力)	體育	10/2021 至 05/2022	P1-S6	20	出席率達 80%	\$34,000			✓		
21	童軍集會及訓練 (能體驗不同多元的活動，訓練其領袖才能)	領袖訓練	10/2021 至 06/2022	S1-S6	140	出席率達 80%	\$4,500	✓	✓		✓	

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察／評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能 發展 (合配 課程)	德育 及公民 教育	體藝 發展	社會 服務	與工作 有關的 經驗
22	MIB (發展學生音樂潛能)	藝術 (音樂)	10/2021 至 05/2022	P4-S6	40	出席率達 80%	\$60,000			✓		
23	MIB JR (發展學生音樂潛能)	藝術 (音樂)	10/2021 至 05/2022	P1-P6	40	出席率達 80%	\$15,000			✓		
24	課餘畫班 (專業導師有助學生運用不同智能學習，發展 潛能和自信心)	藝術 (視藝)	10/2021 至 04/2022	P4-S6	15	出席率達 80%，外 界的評語及視藝科 老師及導師的意見	\$40,000			✓		
25	無人機及編程基礎課程 (啟發學生思維，培養對教學的興趣)	跨學科 (STEM)	05/2022	S1-S6	15	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$45,000	✓				
26	結業週 (跨科組合作舉辦活動，幫助學生體驗餘暇活 動及豐富生活體驗)	跨學科 (其他)	07/2022	P1-S6	248	80%同學於相關 POAS 中達至 2 分 或以上	\$7,000	✓				
27	學科週 (跨科組合作舉辦活動，幫助學生學習與生活 相關的科學題材)	跨學科 (其他)	05/2022	P1-S3	178	透過活動檢討，顯 示能增進學生對各 科的興趣及知識	\$50,000	✓				
28	暑假活動 (跨科組合作舉辦活動，幫助學生體驗餘暇活 動及豐富生活體驗)	跨學科 (其他)	07/2022	P1-S6	248	透過活動檢討，顯 示能體驗餘暇活動 及豐富生活體驗	\$7,000	✓				
29	全方位 ZOOM 導師班 (增強綜合應用知識的能力，充分發揮創意和 潛能)	跨學科 (其他)	10/2021 至 06/2022	P1-S6	248	出席率達 80%	\$150,000	✓				

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察／評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能 發展 (合課)	德育 及公民 教育	體藝 發展	社會 服務	與 工作 有關的 經驗
30	領袖訓練 (發展學生領袖的潛能)	領袖訓練	10/2021 至 06/2022	S1-S6	20	出席率達 80%及完 成 AYP 要求	\$15,000	✓	✓	✓		
31	健康講座/工作坊 (提升學生對健康的關注及學習舒緩情緒的方法)	跨學科 (其他)	10/2021 至 06/2022	P1-S6	248	出席率達 80%	\$10,000	✓	✓			
				第 1.1 項預算總開支			\$954,500					
1.2	境外活動：舉辦或參加境外活動／境外比賽，擴闊學生視野											
				第 1.2 項預算總開支			0					
				第 1 項預算總開支			\$954,500					

編號	項目	範疇* (請參考附註例子)	用途	預算開支(\$)
第2項	購買其他推行全方位學習所需的設備、消耗品或學習資源			
1	運動器材	體育	體驗不同的體育活動	\$50,000
2	中國文化、歷史圖書	中文	配合語文科認識中國文化活動	\$4,000
3	小息活動物資	跨學科(其他)	讓學生善用餘閒	\$10,000
4	健康發展物資	跨學科(其他)	讓學生培養運動習慣	\$10,000
5	購買樂團樂器	音樂	體驗不同的音樂活動	\$10,000
			第2項預算總開支	\$84,000
			第1及第2項預算總開支	\$1,038,500

預期受惠學生人數

全校學生人數：	248
預期受惠學生人數：	248
預期受惠學生人數佔全校學生人數百分比(%)：	100

Prepared by: Siu Wing Fai

Reviewed by: 
Principal

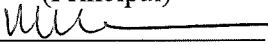
Approved by:  → Date: 28/09/2021
Supervisor

匡智翠林晨崗學校
2021-2022 年度「資訊科技綜合津貼」撥款計劃書

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
購買與資訊科技相關的消耗品物資	製作教材及學校相關文件	按需要添置資訊科技物資及監察資訊科技物資消耗情況	提供穩定的物資供應支援教務及校務工作	由 2021 年 9 月起為期 1 年	全年\$30,000(A) 包括彩色影印機碳粉、印表機墨水、保護貼、標籤、光碟紙套及備份光碟	學校有足夠的資訊科技消耗品物資應付日常工作	透過內聯通訊收集老師的意見	參榮譽老師
上網服務及互聯網保安服務的費用	推動互聯網學習及提高學校行政效能	購買上網服務及租用 WIFI 服務	提供穩定的上網服務支援教務及校務工作	由 2021 年 9 月起為期 1 年	全年\$64,440(B) 上網服務： 月費\$5,370，為期 12 個月， 即\$5,370×12 個月=\$64,440	提供穩定的上網服務	於行政組會議檢視上網服務的穩定性	
為政府撥款購買校內資訊科技設施購買保養服務	提供完善的資訊科技環境	檢視校內資訊科技設施的壽命，評估其效用及實際需要，購買保養維修服務	促進學生學習	由 2021 年 9 月起為期 1 年	全年\$30,000(C)	校內資訊科技設施能適時進行維修	於行政組會議收集老師的意見	
提升和更換學校資訊科技設施	提供完善的資訊科技環境及支援學生學習	檢視校內資訊科技設施的損耗情況及學與教的實際需要，購買合適的資訊科技設施	提升學與教環境	由 2021 年 9 月起為期 1 年	全年\$360,000(D)	教職員及學生能運用新購資訊科技設施進行教與學	透過內聯通訊收集老師的意見	
聘請初級技術支援人員	支援學校資訊科技工作及學生學習	因應學校及學生學習需要，安排技術支援人員進行支援	提供技術支援協助學校各項工作	由 2022 年 3 月起為期 6 個月	全年\$104,359.50(E) 月薪\$16,565 及 5%強積金供款，為期 6 個月，即\$16,565×1.05×6=\$104,359.50	技術支援人員能支援學校資訊科技工作及學生學習	於行政組及相關科目會議收集老師的意見	
					總支出： (A+B+C+D+E)=\$588,799.50(F) 承上結餘：\$190,320.40 (G) 本年度預算撥款：\$408,297(H) 調撥下年度使用： (G+H-F)=\$9,817.90			

Prepared by : Mak Kai Yu

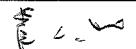
Reviewed by: 
(Principal)

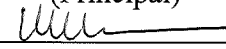
Approved by:  Date : 28/09/2021
(Supervisor)

匡智翠林晨崗學校
2021-2022 年度「資訊科技人員支援津貼」撥款計劃書

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘請 1 名技術支援人員	支援學校資訊科技工作及學生學習	因應學校及學生學習需要，安排技術支援人員進行支援	提供技術支援協助學校各項工作	由 2021 年 9 月起為期 1 年	全年 \$286,335(A) 月薪\$22,725 及 5%強積金供款， 為期 12 個月， 即 $22,725 \times 1.05 \times 12 = \$286,335$	技術支援人員能支援學校資訊科技工作及學生學習	於資訊科技組及相關科目會議收集老師的意見	麥榮譽老師
聘請初級技術支援人員	支援學校資訊科技工作及學生學習	因應學校及學生學習需要，安排技術支援人員進行支援	提供技術支援協助學校各項工作	由 2021 年 9 月起為期 6 個月	全年 \$104,359.5(B) 月薪\$16,565 及 5%強積金供款， 為期 6 個月， 即 $16,565 \times 1.05 \times 6 = \$104,359.50$	技術支援人員能支援學校資訊科技工作及學生學習	於行政組及相關科目會議收集老師的意見	
					總額： (A+B)=\$390,694.50(C) 承上結餘：\$181,712.25 (D) 本年度預算撥款：\$319,559.00 (E) 調撥下年度使用： (D+E-C)= \$110,576.75			

Prepared by : Mak Kai Yu

Reviewed by: 
(Principal)

Approved by :  Date : 28/09/2021
(Supervisor)

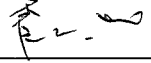
匡智翠林晨崗學校

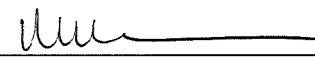
2021-2022 年度「推廣閱讀津貼」計劃書

諮詢教師的方法：透過面談/會議徵詢圖書科任老師、D2.2.3 閱讀計劃組成員、語文科/常識/英文/德育及公民教育科主任的意見

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	資源分配	成功準則	時間表	負責人
推廣閱讀津貼	1. 持續發展 e 閱讀 2. 支持及協調各學科，落實跨課程閱讀 3. 推動家校合作，幫助家長培養親子閱讀習慣	1. 與語文、常識及英文科合作，發展 e 閱讀延伸閱讀資源庫，作為教學資源 2. 與主科，包括：語文、常識和英文科合作，配合各科課程，推行不同形式的閱讀計劃 3. 與其他科組合辦全校閱讀活動 4. 舉辦親子閱讀講座及家長工作坊	1. 配合科技發展，幫助學生裝備電子學習所需要的技能 2. 落實跨課程閱讀，提升學生的學習習慣，並培養學生的自學能力	承上結餘 \$37,976.16 本年度預算津貼 \$31,207.00 總收入 \$69,183.16(A) 2021/22 預算開支： 實體書(跨課程閱讀) \$15,000.00 實體書(圖書館及課室) \$25,000.00 網上閱讀計劃 \$5,000.00 電子書 \$5,000.00 聘用導師舉辦親子伴讀活動 \$10,000.00 總支出 \$60,000.00(B) 結餘： (A-B)=\$9,183.16	• 能與主科合辦不少於兩項跨課程閱讀活動 • 100%學生擁有 e 閱讀計劃戶口 • 60%語文、常識及英文科老師曾於課堂使用 e 閱讀材料教學 • 70%出席工作坊的家長，認同工作坊有助提升對親子伴的認識	由 2021 年 9 月至 2022 年 6 月	閱讀計劃組 圖書科主任 常識科主任 語文科主任 英文科主任 德育及公民教育科主任 訓輔組

Prepared by: Chan Kwan Yi

Reviewed by: 
(Principal)

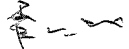
Approved by: 
(Supervisor)

Date: 28/09/2021

匡智翠林晨崗學校
2021-2022 年度「社工諮詢服務津貼」計劃書

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
專業培訓: 靜觀課程 工作坊 家長支援	關注學生及 家長的情緒 壓力	因應學生及家長的情 緒壓力, 提供專業培 訓, 以助社工及教師 為學生提供適切情緒 輔導及支援家長。 外購多樣化的學生輔 導及家長支援服務	給予情緒支援, 協助學生、家長 疏導情緒	由 2021 年 10 月 至 2022 年 6 月 期間進行	預計參與課程人數: 4-8 人 預計參與工作坊人數: 10-15 人 外購家長支援服務 總金額\$70,000 (A)	-專業培訓能支援社 工及教師處理 學生、家長情緒 -70%參加者表示工作 坊、活動有幫助	於社工組及相關參 與老師收集意見 向參加者收集意見	李小燕 蕭鳳賢陳 美珊許兆 豐
專業培訓: 和諧粉彩課程 工作坊 學生/家長/親子 活動	關注學生及 家長的情緒 壓力	因應學生及家長的情 緒壓力, 提供專業培 訓, 以助社工及教師 為學生提供適切情緒 輔導及支援家長。 外購學生及家長支援 服務	給予情緒支援, 協助學生、家長 疏導情緒	由 2021 年 10 月 至 2022 年 5 月 期間進行	預計參與課程人數: 4-8 人 預計參與工作坊人數: 10-15 人 外購學生及家長支援服務 總金額\$50,000 (B)	專業培訓能支援社工 及教師處理學生、家 長情緒 -70%參加者表示支援 服務有幫助	於社工組及相關參 與老師收集意見 向參加者收集意見	李小燕 蕭鳳賢陳 美珊許兆 豐
專業培訓: 遊戲治療工作 坊 學生服務	關注學生及 家長的情緒 及親子關係	因應學生及家長的親 子關係及相處, 提供 專業培訓, 以助社工 及教師為學生提供適 切情緒輔導及支援家 長。 外購學生及家長支援 服務	給予情緒支援, 協助學生、家長 疏導情緒及建立 親子關係	由 2021 年 10 月 至 2022 年 5 月 期間進行	預計參與工作坊人數: 35-40 人 外購學生支援服務 總金額\$50,000 (C)	專業培訓能支援社工 及教師處理學生、家 長情緒 -70%參加者表示支援 服務有幫助	於社工組及相關參 與老師收集意見 向參加者收集意見	李小燕 蕭鳳賢陳 美珊許兆 豐
					總支出: (A+B+C)= \$170,000 (D) 承上結餘: \$517,260 (E) 本年度撥款: \$517,260 (F) 結餘: \$864,520 (E+F-D)			

Prepared by : Li Siu Yin

Reviewed by: 
(Principal)

Approved by:  Date : 28/09/2021
(Supervisor)

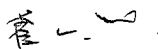
匡智翠林晨崗學校

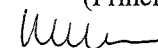
2021-2022 年度「太陽能上網電價計劃」發展 STEM x 翠田園計劃書

諮詢教師的方法：透過會議徵詢相關科組意見

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	資源	成功準則	負責人
為 STEM ROOM 安裝空調設備	提供學生合適的活動環境	預計位置，購買並安裝	讓使用房間不受氣候影響，空氣流通	2022 年 2 至 3 月	\$10,000(A)	改善室內溫度及令空氣流通	專案小組
建設田園基礎設施，包括灌溉系統及種植箱	透過有關種植的學習基地，連繫各科組推動 STEM 發展	提供園地讓跨科組合辦學習活動，幫助學生學習與生活和植物相關的科學題材 發展合適活動滲入相關科目教學內容/發展相關學生職務	透過種植研究/觀察，增進學生對科技及科學範疇上的興趣及知識；在生命教育方面培養學生品德；農產品提供予家政科及 STARCAFE 收割，協助宣揚有機健康飲食	由 2021 年 9 月起為期 1 年	\$50,000(B)	教職員及學生能運用設施進行教學活動 從學生問卷了解學生對校本相關課程及活動的反應正面及能提升學習興趣 透過教學活動檢討，例如：舉辦跨科主題式學習的科學週，顯示能增進學生對科技及科學範疇上的興趣及知識	常識科主任 數學科主任 資訊科技科主任 D&T 科主任 生活技能科主任
購買與種植相關的消耗品物資及 STEM 教具	提供種植教學資源，支援學生在 STEM 及職務方面的學習	添置種植泥、肥料、種子、苗及防控植物病害的用具等，以營運田園 添置配合課堂的 STEM 教具	使相關課程及學習活動有足夠資源進行 物資支援部分家校活動(按疫情變化)	由 2021 年 9 月起為期 1 年	\$16,000(C)	學校有足夠的消耗品物資應付田園教學的運作 添置及管理教學資源，配合相關科目較長遠的教學需要	
安排外間 STEM 教育/種植培訓或購參考書	提供培訓活動或學習途徑	透過參加外間機構的活動或課程，豐富師生或家長的學習經驗	引進專業知識或多元化活動	2022 年 3 至 5 月	\$48,000(D)	進行 STEM 教育/種植培訓/交流，實踐所學技巧或知識，例如：栽種實驗	
					總支出： (A+B+C+D)=\$124,000(E) 承上結餘：\$97,133.85(F) 本年度預算撥款：\$100,000(G) 調撥下年度使用： (F+G-E)= \$73,133.85		

Prepared by: Wong Ching Ho

Reviewed by: 
(Principal)

Approved by: 
(Supervisor)

Date: 28/09/2021

Hong Chi Association

Principals' Continuing Professional Development (CPD) Plan

Individual CPD Plan for Year 2021--22 / 3-year cycle Year 2019 - Year 2022

Name of School: Hong Chi Morninghill School, Tsui Lam

Name of Principal: Fok Chun Wing

Major Educational Issue(s) in HK	Major Concern(s) in School	Core Areas of Leadership	Content of Learning		CPD Hours planned		
			Skills	Knowledge	Structured Learning	Action Learning	Service to Education and the Community
1. Professionalism of teachers and specialists	1. Cultivating effective Working Habits (WH) for all professionals	Strategic Direction and Policy Environment	✓	✓	8	2	
		Learning, Teaching and Curriculum	✓	✓	8	4	2
2. Personalized Education and Support	2. Promoting good Learning Habits (LH) for all students	Teacher Professional Growth and Development	✓	✓	8	4	4
		Staff and Resources Management	✓	✓	8	4	
3. Parent Education	3. Sustaining active Collaborating Habits (CH) with all parents	Quality Assurance and Accountability	✓	✓	4	2	
		External Communication and Connection to the Outside World	✓	✓	4	2	
			Year 1		46.5	18	5
			Year 2		47.5	17	5
			Year 3		40	18	6
			Total No. of CPD Hours		134	53	16

Approved by: Ms Lam May Lin
(Name of School Supervisor)


(Signature)

Date: 28 / 9 / 2021

匡智翠林晨崗學校

2021-2022 年度假期日數表

月份	日	一	二	三	四	五	六	備註/事項	月份	日	一	二	三	四	五	六	備註/事項
9 (21)				1	2	3	④		3 (21)			1	2	3	4	⑤	
	⑤	6	7	8	9	10	⑪			⑥	7	8	9	10	11	⑫	
	⑫	13	14	15	16	17	⑬			⑬	14	15	16	17	18	⑭	
	⑭	15	16	17	18	19	⑮			⑮	16	17	18	19	20	⑯	
	⑮	20	21	22	23	24	⑯	22/9 中秋節翌日		⑯	21	22	23	24	25	⑰	24/3 四校運動會 25/3 四校運動會翌日補假
	⑯	22	23	24	25	26	⑰			⑰	22	23	24	25	26	⑰	28/3 教師發展日
10 (19)	⑰	23	24	25	26	27	⑱		4 (9)						1	②	
	⑱	24	25	26	27	28	⑱	1/10 國慶日		③	4	5	6	7	8	④	5/4 清明節 8/4 集思會 I 8/4-23/4 復活節假期
	⑲	25	26	27	28	29	⑲			④	5	6	7	8	9	⑤	15/4 耶穌受難節 16/4 耶穌受難節翌日
	⑲	26	27	28	29	30	⑲	14/10 重陽節		⑤	6	7	8	9	10	⑥	18/4 復活節星期一
	⑲	27	28	29	30	31	⑲			⑥	7	8	9	10	11	⑥	
	⑲	28	29	30	31		⑲			⑦	8	9	10	11	12	⑦	
11 (21)	⑲	29	30				⑲		5 (19)	①	2	3	4	5	6	⑦	2/5 勞動節翌日
	⑲	30					⑲			⑧	3	4	5	6	7	⑧	9/5 佛誕翌日 10/5 集思會 II
	⑲						⑲	18/11 全港特殊學校專業發展日		⑨	4	5	6	7	8	⑨	
	⑲						⑲	26/11 學校旅行		⑩	5	6	7	8	9	⑩	
	⑲						⑲			⑪	6	7	8	9	10	⑪	
	⑲						⑲			⑫	7	8	9	10	11	⑫	
12 (15)	⑲						⑲		6 (21)				1	2	③	④	3/6 端午節
	⑲						⑲			⑤	6	7	8	9	10	⑤	
	⑲						⑲			⑥	7	8	9	10	11	⑥	
	⑲						⑲	20/12 立法會選舉翌日補假 23/12-31 聖誕節及新年假期		⑦	8	9	10	11	12	⑦	
	⑲						⑲			⑧	9	10	11	12	13	⑧	19/6 家長日暨畢業禮 20/6 家長日補假
	⑲						⑲			⑨	10	11	12	13	14	⑨	
1 (20)	⑲						⑲		7 (10)						①	②	1/7 香港特別行政區成立紀念日
	⑲						⑲			③	4	5	6	7	8	③	
	⑲						⑲	8/1 第46屆特殊奧運會		④	5	6	7	8	9	④	
	⑲						⑲			⑤	6	7	8	9	10	⑤	
	⑲						⑲			⑥	7	8	9	10	11	⑥	
	⑲						⑲			⑦	8	9	10	11	12	⑦	18/7-31/8 暑假
2 (14)	⑲						⑲		8 (0)	⑧	9	10	11	12	13	⑧	
	⑲						⑲			⑨	10	11	12	13	14	⑨	
	⑲						⑲			⑩	11	12	13	14	15	⑩	
	⑲						⑲			⑪	12	13	14	15	16	⑪	
	⑲						⑲			⑫	13	14	15	16	17	⑫	
	⑲						⑲	31/1-8/2 農曆新年假期		⑬	14	15	16	17	18	⑬	

本年度上課日數：190 日

365-91-79-3-2=190

✖ 學校假期：91 日
① 不包括在學校假期內的星期六及日：79 日
✖ 學校自決假期及發展日：5 日

匡智翠林晨崗學校
2021-2022 年度「支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼」計劃書

一、背景：

根據教育局通函第 83 /2021 號，改革高中通識教育科是優化高中四個核心科目的措施之一，以期為學生創造空間及照顧學生多樣性。教育局已接納課程發展議會與香港考試及評核局（考評局）公開考試委員會通過的高中四個核心科目（即中國語文、英國語文、數學、公民與社會發展科以代替通識教育科）優化方案，有關科目的優化措施將於 2021/22 學年在中四級起推行。通識教育科會改名為公民與社會發展科（下稱「公民科」），改革後的課程將貫徹現行通識教育科的課程理念和宗旨。教育局將會發放 30 萬一筆過支援津貼（下稱「津貼」），目的使優化後的課程能順利推行。

二、運用「津貼」時限：

「津貼」會於 2021 年 9 月向資助學校發放，即學校可將未使用的津貼餘額撥入其後的學年／財政年度繼續使用，直至 2024 年 8 月 31 日止。截至 2024 年 8 月 31 日的「公民科津貼」餘款，須退還教育局。

三、計劃

	範疇及內容	預算開支
1.	發展或採購相關的學與教資源 ✧ 購買出版社提供的教學資源 ✧ 購買教學材料	\$10,000.00
2.	資助學生及／或教師前往內地，參加和公民科課程相關的教學交流或考察活動 ✧ 因應疫情，期望於 2022-2024 舉辦	\$0.00
3.	舉辦和公民科課程相關的校本學習活動 ✧ 本地考察活動	\$6,000.00
4.	舉辦或資助學生參加和公民科課程相關在本地或在內地舉行的聯校／跨課程活動 ✧ 因應疫情，期望於 2022-2024 舉辦	\$0.00
總支出：		\$16,000.00 (1)
總收入：		\$300,000.00 (2)
撥入 2022-2024 學年餘額：		\$284,000.00 (2)-(1)

Prepared by: Sin Yuk Ping

Reviewed by: 
Principal

Approved by: 
Supervisor

Date: 28/9/2021