

## 目的：

1. 參考教育局指引，制訂校本家課政策，透過有效益的家課：
  - 1.1 鞏固課堂學習，並讓學生為新課題作準備。
  - 1.2 幫助學生瞭解自己的學習進度及問題。
  - 1.3 讓教師找出學生在學習上遇到的困難，以調整教學計劃及策略，提供適時回饋，促進學生有效學習。
  - 1.4 評估學生的學習表現，以回饋課程的規劃和實施。
  - 1.5 讓家長了解學生的學習進度和特質，從而能適時支援。
2. 配合生涯規劃發展的方向，透過長假期多元化的家課安排，讓學校及家長攜手合作，促進學生的全人發展。
3. 因應新常態的網上課堂形式，安排合適的家課。

## 基本方針：

1. 家課政策考慮學生的均衡發展及健康生活方式，避免給予過多家課；讓學生有充足時間休息、玩耍和娛樂。
2. 學校應適時向家長闡述家課政策；如家長對家課內容、類別、安排有疑問或意見，教師宜及早了解，按需要作出跟進。
3. 家課種類及次數
  - 3.1 語文、常識、數學、生活英語及通識科、必須因應學生能力而編訂習作。其他科目亦可按學生的學習需要而作安排。
  - 3.2 語文、數學科、生活英語教師於上課日當天須安排家課，常識科及通識科則大約一星期安排三次家課；於週末及短假期前的上課日，教師可按學生能力和需要，相應增加適量家課，當中可以包括溫習用途的工作紙、家中延伸活動、網上自學等。
  - 3.3 如家課屬溫習性質，宜在工作紙上顯示。
  - 3.4 科任教師須因應學生的年級、組別程度，考慮每張工作紙的內容難度、形式、份量/題數，分配合適的家課份量。建議各科每次派發工作紙數量為 1-4 頁。
  - 3.5 教師亦可因應學生的能力，建議家長選用合適的坊間習作，供個別學生作鞏固練習用途。
  - 3.6 除書寫形式的家課外，學生應善用課餘時間閱讀、運動和遊戲，參與有益身心的社群或課外活動，並與家人、同儕和朋友建立良好關係。

#### 4. 家課的設計

- 4.1 家課的質比量更為重要。家課應有明確的目標、形式與內容應切合學習的需要和能力，協助他們在現有的學習基礎上，延展和鞏固所學。
- 4.2 教師應提供富趣味性和實用性的課業，引發學習動機，應用課堂所學，激發思考；避免機械式操練、重複抄寫和偏重強記的練習。
- 4.3 教師宜多採用能提供回饋的練習，令學生能有所進步。
- 4.4 家課設計宜多元化，除練習題目外，亦可採用資料搜集、剪報、家中訓練、課外閱讀等活動形式。
- 4.5 如家課以活動形式進行，教師須提供適當的指引。
- 4.6 教師可為學生適當地安排網上功課，培養自主學習的能力。

#### 5. 家課的批改

- 5.1 教師須用紅筆批改學生作業，並註明日期及給予分數或等級。
- 5.2 教師必須小心批改習作，如學生作答錯誤，應寫上正確答案或讓學生改正。
- 5.3 教師也可向學生提供精簡的評語，解釋表現良好或未如理想的地方，改進方法等。
- 5.4 學生如在家課有卓越表現，也應加以讚賞，發揮鼓勵作用。

#### 6. 家課的派發

- 6.1 家課一般於放學前班務堂放入課室，由班務老師代為派發，並在手冊記錄。
- 6.2 如學生因出席其他活動/訓練、缺席、早退而未及取家課，老師可於下次派功課時補做。如家長認為有需要，可聯絡科任老師安排到校取家課。
- 6.3 老師應衡量學生的應付能力，調節補做的家課份量。
- 6.4 學生如因事需定期早退並希望提早取家課，家長應事先向校方書面申請，以便科任老師作出準備和安排。
- 6.5 如有需要，老師應透過支援家長及個別指導等，協助個別缺席課堂的學生完成家課，以配合整體進度。
- 6.6 如老師因病或公務外出而未能即日派發家課，家課會延後派發。
- 6.7 如因學校活動或突發情況取消課堂，不會安排家課。
- 6.8 溫習及評估週期間，一般不會安排家課。個別情況下，科任老師或會按學生學習進展和需要，給予溫習性質的家課。

#### 7. 長假期家課的安排

- 7.1 本校推行多元化長假期家課政策，鼓勵學生善用長假期，過充實和均衡的生活。
- 7.2 家長可透過家長平台，按照子女的學習需要、能力，興趣，於各範疇中訂定宜聚焦訓練的項目，並於假期進行相關活動/訓練，同時引導子女自評表現及改善。

- 7.3 長假期家課於聖誕節、農曆新年、復活節、暑假進行，內容涵蓋不同範疇。學業範疇包括語文、常識、數學、通識科的假期習作，以溫習性質為主。其他範疇包括生活技能、運動、興趣培養、閱讀，則以活動/訓練形式完成。
- 7.4 配合學習習慣的推行，學校於長假期派發「學習習慣手冊」，鼓勵同學善用校方提供的自學資源，按部實踐自學目標，培養自主和自律精神。
- 7.5 長假期後，班主任了解學生在長假期的表現，如有需要會聯絡家長作出跟進。

### **運作程序：**

#### **1. 一般家課**

- 1.1 科任老師設計家課後，交科主任和教務主任審閱及提供意見，確保內容正確、份量合適。
- 1.2 科任老師修改完畢後，須再交科主任批閱才可付印。如有需要，再度交教務主任覆核才可付印。
- 1.3 完成批改的家課、互相查閱後，再由科主任及教務主任抽查，於指定日期發回家長。

#### **2. 長假期作業**

- 2.1 語文、常識、數學、通識科任老師需預備假期習作，交科主任審閱及付印。約於假期前三天派發。
- 2.2 假期後，科任老師完成批改假期習作，互相查閱後，再由科主任抽查，於指定期發回家長。

### **家長角色和責任：**

1. 家長最好能安排一個較固定、安靜的地方，儘量營造一個有助學習的環境，讓子女能專心做功課。
2. 家長宜教導子女管理時間，編訂合適的時間表，按時完成功課。
3. 家長應適當地督導子女，但不宜過度介入(例如直接給予問題答案，代為填寫功課答案)，以免影響孩子的自學習慣和能力。
4. 家長切勿替代子女做家課。
5. 家長應指導子女檢查功課、溫習及改正。
6. 部份家課需要使用電腦設備，家長應留意孩子對資訊科技的能力和態度，給予適當的支援和引導。
7. 家長應與學校教師溝通，瞭解子女的學習進度及向學校反映子女在家中的學習態度，如果遇到困難，亦應及早與教師商討解決辦法。

## 新常態下家課安排：

1. 家課形式可多樣化，例如：實體習作、網上習作、網頁瀏覽、圖書閱讀...等。
2. 善用「學習習慣手冊」及「自學平台資源」鼓勵自學。
3. 配合視像課堂，中國語文、數學科、常識科和通識科教師須於上課日當天安排功課( 實體或網上功課 )
4. 網上功課內容應配合視像課堂並按照基礎/核心/進階程度設計，參考雲端範本，設計由淺入深的練習。
5. 其他科目可按需要安排延展練習，並鼓勵學生透過電郵呈交作品或上載學習顯證至家長平台。
6. 教師設計教學簡報及網上功課後，須交科主任查閱，並根據回饋修改。
7. 教師須於授課當日，5 時前把當日教學簡報及網上功課上載「學生綜合平台」。
8. 家課回饋
  - 8.1 教師需於視像課堂初段回饋學生網上功課表現，分析難點並提供改善建議。
  - 8.2 回饋實體課業部分，教師可把建議答案呈現在教學簡報內，鼓勵學生或家長參考建議答案評估學習。
9. 教師應了解學生網上功課進度，適時支援。

## 參考文件

教育局通告第 18/2015 號「家課與測驗指引—不操不忙 有效學習」

「基礎教育課程指引-聚焦、深化、持續」(小一至小六), 第八章「有效益的家課」